

VEDTEKTER TIL ÅLESUND BALLETTSKOLES FORELDREFORENING

Vedtatt: 07.03.2018¹

Ålesund ballettskoles foreldreforening (Org.nr 971 518 456) ble stiftet høsten 1981 i Ålesund.

§ 1. FORMÅL

Samarbeide med Ålesund kulturskole om det dansefaglige tilbudet.

§ 2. MEDLEMSKAP

Alle foreldre/foresatte til elevene ved Ålesund kulturskoles dansefaglige tilbud er automatisk medlem av foreldreforeningen.

En foresatt pr. elev er forpliktet til å delta i dugnadsarbeid, det være seg i komiteer eller andre praktiske gjøremål.

§ 3. ORGANISASJON

Årsmøtet er Foreldreforeningens høyeste organ.

Foreldreforeningen oppretter et Foreldrestyre gjennom valg på årsmøte. Årsmøtet nedsetter også en valgkomité.

Foreldrestyret sørger videre for at det nedsettes følgende komiteer:

- Arrangementskomite
- Kostymekomite
- Teknisk komite
- Annonse/Sponsorkomite

Disse konstituerer seg selv.

Foreldrestyret velger to representanter til Fellesutvalget, som er et bindeledd mellom Foreldreforeningen og Ålesund kulturskole.

¹ Endringslogg på siste side

§ 4. FORELDREFORENINGENS OPPGAVER

Teknisk arrangør for forestillinger og arrangement etter avtale med Ålesund Kulturskole/dansefaglig leder. Foreldreforeningen skal ha totalansvar praktisk og økonomisk for minst en forestilling i året (fortrinnsvis "juleforestillingen").

Teknisk arrangør og ansvarlig for praktisk gjennomføring av prøver og eksamener (for eksempel RAD, ISTD) i samarbeid med Ålesund kulturskole/dansefaglig personale.

Produsere og vedlikeholde kostymer, framskaffe rekvisitter og kulisser, teknisk utstyr/ mannskap etc. i tilknytning til ovennevnte oppgaver.

Følge opp øvinger og aktiviteter etter avtale med Ålesund kulturskole.

Føre regnskap for aktiviteter utenfor Ålesund kulturskole.

Foreldreforeningen har som mål å etterstrebe FNs bærekraftsmål i samarbeid med Ålesund Kommune.

§ 5. FORVALTNING AV EIENDELER

Det påhviler Foreldrestyret å forvalte Foreldreforeningens eiendeler.

§ 6. KOMITEER

Komiteéene konstituerer seg selv på første møte etter årsmøtet.

Komiteene har hver sine oppgaver ved gjennomføring av forestillinger, eksamen og andre aktiviteter ved både interne og eksterne arrangement.

Komiteene har et tett samarbeid med Foreldrestyret og dansefaglig leder.

Foreldreforeningen skal ha en arrangementskomité, en kostymekomité, en teknisk komité og en annonse/sponsorkomité. Ved behov kan Foreldrestyret opprette flere komiteer.

§ 7. FORELDRESTYRET

Foreldrestyret utøver/organiserer driften av Foreldreforeningens aktiviteter og utarbeider arbeidsinstrukser til de ulike komitéene. Foreldrestyret velger av foreldrestyrets styremedlemmer de som har et spesielt oppfølgingsansvar for de ulike komitéene. Disse har ansvar for å kalle inn til konstituerende møte i sine respektive komitéer etter årsmøtet.

Foreldrestyret skal bestå av:
styreleder, nestleder, sekretær, kasserer og 3 eller 4 styremedlemmer.

Dansefaglig leder i Ålesund kulturskole har møte- og talerett i Foreldrestyret. Hun/han har også stemmerett i styret ved oppmøte.

Foreldrestyret bør ha møte en gang pr. måned. Styreleder er ansvarlig for innkalling og leder møtene. Ved behov kan styreleder kalle inn hele eller deler av styret til arbeidsmøte.

Ved planlegging av forestillinger bør også komitéledere kalles inn til styremøte. Dette for å sikre et tett samarbeid i forhold til informasjon, budsjett, gjennomføring etc.

Leder, nestleder og kasserer har signaturrett hver for seg.

Nestleder overtar lederens oppgaver i hans/hennes fravær.

Sekretær skriver møtereferat og sørger for utsending.

Kasserer har fullmakt til å disponere Foreldreforeningens konti. Han/hun har ansvar for Foreldreforeningens regnskap, sette opp budsjett og skal holde styret fortløpende orientert om den økonomiske situasjonen.

Styret kan bevilge støtte til ulik opplæring/utvikling/arrangement til elever som har behov for det, etter anbefaling fra pedagogisk leder.

Årsmøtet gir det nyvalgte styret i oppgave å utarbeide nærmere retningslinjer for tildeling av stipend i tilknytning med det årlige budsjettvedtaket.

Senest innen utløpet av mars legger styret frem for årsmøtet årsberetning og regnskap. Før regnskapet legges fram for årsmøtet, skal det være revidert av valgt revisor.

Foreldrestyret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.

Medlemmer i foreldrestyret har rett til en årlig godtgjørelse på kr. 4.000,- som utbetales med en halvpart hvert semester.

§ 8. ÅRSMØTE / EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

Årsmøte holdes hvert år, senest innen utløpet av mars.

Alle medlemmer har adgang til årsmøtet. Foreldrestyret kan invitere andre personer og media til å være tilstede.

Innkallingen skal skje med minst 2 ukers varsel ved direkte henvendelse til medlemmene.

Årsmøte skal behandle:

- Årsmelding
- Regnskap
- Innkomne saker
- Valg i henhold til valgkomiteens innstilling

Foreldrestyret kan i tillegg bestemme andre saker som skal tas opp på årsmøtet.

Avstemming i årsmøtet skjer ved alminnelig flertall av de fremmøtte medlemmer. En foresatt pr. elev har stemmerett. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

Forslag/saker som ønskes behandlet på årsmøte, må være styret i hende senest 7 dager før møtet.

Valg av Foreldrestyre, valgkomite og revisor foretas på årsmøtet.

Styreleder, nestleder, sekretær, kasserer og 2 styremedlemmer bør velges for 2 år. 2 styremedlemmer velges for 1 år. Det skal tilstribes kontinuitet ved valg av nye styremedlemmer.

Ekstraordinært årsmøte avholdes når Foreldrestyret bestemmer det. **Ekstraordinært** årsmøte kunngjøres på samme måte som årsmøte, men med kun **en ukes varsel**.

Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle den eller de saker som er kunngjort i innkallingen.

§ 9. VEDTEKTSENDRINGER

Endringer i Foreldreforeningens vedtekter kan bare skje på årsmøte eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært oppført på sakliste senest 7 dager før møtet. Vedtak om endringer krever 2/3-dels flertall.

Vedtektene skal tas opp til revisjon hvert tredje år eller ved behov.

Endringslogg:

Vedtatt for første gang av årsmøtet 7. mars 2018.

Forslag til endringer i vedtektene vedtatt av årsmøtet den 04.03.2020

Forslag til endringer i vedtektene vedtatt av årsmøtet den 09.03.2022